

R e g u l a m i n

wypożyczania instrumentów muzycznych uczniom Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia w Świnoujściu

§ 1

1. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Świnoujściu wypożycza w ramach posiadanych możliwości uczniom i pracownikom instrumenty muzyczne będące własnością szkoły.
2. Powyższe nie oznacza, że jest to obowiązek szkoły, ani też że wypożyczony instrument może być przypisany do ucznia do końca jego edukacji w szkole.
3. Za umożliwienie uczniowi korzystania z instrumentu odpowiedzialny jest wyłącznie rodzic (opiekun prawny), a szkoła pełni wyłącznie rolę pomocniczą i konsultacyjną poprzez nauczycieli przedmiotu głównego.

§ 2

1. Wypożyczony instrument należy chronić przed zniszczeniem.
2. Zauważone uszkodzenia należy zgłaszać prowadzącemu ucznia nauczycielowi.
3. Wszelkich napraw może dokonywać wyłącznie specjalista z uwzględnieniem pkt. 2.

§ 3

1. Rodzice (opiekunowie prawni) ucznia składają podanie o wypożyczenie instrumentu z uwzględnieniem typu i wielkość – załącznik nr 1
2. Wyboru i oceny stanu technicznego instrumentu przed wypożyczeniem dokonuje nauczyciel instrumentu głównego.
3. Przed wypożyczeniem rodzice (opiekunowie prawni) ucznia podpisują umowę wypożyczenia instrumentu – załącznik nr 2.
4. Zwrotu instrumentu rodzice (opiekunowie prawni) dokonują najpóźniej w ostatnim dniu okresu wypożyczenia, po wcześniejszej ocenie stanu technicznego dokonanej przez nauczyciela i naprawie ewentualnych uszkodzeń.
5. Zwrot instrumentu potwierdza pokwitowanie – załącznik nr 3.

§ 4

1. Pisemnej oceny stanu technicznego wypożyczanego i zwracanego instrumentu dokonuje prowadzący ucznia nauczyciel uwzględniając stan wypożyczanego instrumentu, stopień zużycia instrumentu, jego ewentualne naprawy i korekty.
2. Wysokość odpłatności za najem instrumentu ustala corocznie Zarządzeniem Dyrektora Szkoły i podaje do wiadomości użytkowników. Załącznik nr 2.
3. Za wypożyczony instrument obowiązuje wniesienie jednorazowych opłat za wybrana opcje okresu: a) dla klas I okresy - IX-X; IX-I; IX-I; II-VI lub II-VIII b) dla pozostałych klas okresy – IX-I, II-VI lub II-VIII , płatnej na wskazane przez szkołę konto.
4. Najemca uiszcza opłaty za najem instrumentu zgodnie z zawartą umową na rachunek bankowy szkoły. Nr rachunku: **11 1010 1599 0031 1522 3100 0000** w NBP oddział Szczecin. Przekazanie instrumentu następuje po stwierdzeniu wniesienia przez rodziców (opiekunów prawnych) ustalonej opłaty.
5. W uzasadnionych sytuacjach na prośbę rodziców/opiekunów prawnych istnieje możliwość miesięcznego uiszczania opłat za wypożyczony instrument.

6. Wypożyczający mający trudną sytuację finansową może zwrócić się do Dyrektora Szkoły o zmniejszenie opłat za wypożyczenie instrumentu. Decyzję dotyczące wypożyczenia i (w wyjątkowych przypadkach) przedterminowego zwrotu instrumentu oraz wniosków o uiszczenie opłat podejmuje Dyrektor Szkoły.

§ 5

1. Rodzice ucznia (prawni opiekunowie) podpisując umowę wypożyczenia instrumentu muzycznego biorą na siebie odpowiedzialność materialną za powierzone mienie szkolne.
2. Wszelkie uszkodzenia instrumentu rodzice ucznia zobowiązani są naprawić na koszt własny z uwzględnieniem § 2, pkt. 2. i 3.
3. W razie zaginięcia (zagubienia) instrumentu, rodzice ucznia zobowiązani są odkupić odpowiedni instrument, o co najmniej takich samych parametrach technicznych jak wypożyczony, po skonsultowaniu oraz zaakceptowaniu zakupu przez nauczyciela prowadzącego naukę na tym instrumencie oraz Dyrektora Szkoły.
4. Na żądanie Dyrektora szkoły rodzice ucznia zobowiązani są do natychmiastowego zwrotu wypożyczonego instrumentu muzycznego.

§ 6

1. Instrument muzyczny (wraz z pokrowcem-futerałem oraz zawartym oprzyrządowaniem – smyczek, ustnik etc.) należy zwrócić najpóźniej w ostatnim dniu okresu wypożyczenia w stanie technicznym ustalonym w chwili wypożyczenia.
2. Zwrot instrumentu następuje po uprzedniej, pisemnej akceptacji stanu technicznego przez nauczyciela prowadzącego naukę na tym instrumencie.
3. W razie stwierdzenia uszkodzeń instrumentu, nauczyciel niezwłocznie informuje o tym fakcie Dyrektora Szkoły.
4. Dyrektor Szkoły ma prawo odstąpić od egzekwowania realizacji punktu 1.

§ 7

1. Wszelkie spory w zakresie wypożyczania instrumentu rozstrzyga wyłącznie Dyrektor Szkoły, mając na uwadze dobro ucznia, szkoły i ogólnie przyjęte normy postępowania.

§ 8

1. Wypożyczający zobowiązuje się do zapoznania i przestrzegania wszystkich postanowień regulaminu.
2. Wypożyczający przyjmuje na siebie obowiązek regularnego dokonywania jednorazowej wpłaty, najpóźniej do 15 dnia okresu wypożyczenia.
3. Wypożyczający zobowiązany jest do przestrzegania wszystkich postanowień niniejszego regulaminu.
4. W sprawach nie objętych regulaminem stosuje się aktualnie obowiązujące przepisy kodeksu cywilnego.
5. Regulamin wchodzi w życie z chwilą podpisania.

Załącznik nr 1

Świnoujście ,

.....

.....

.....

.....

(imię i nazwisko
adres, telefon kontaktowy,
nr dowodu osobistego
rodzica/opiekuna prawnego*)

**Do Dyrektora
Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia
w Świnoujściu**

Proszę o wypożyczenie instrumentu:
(opis wypożyczanego instrumentu)

dla mojej/mojego* córki/syna* uczennicy/ucznia* Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia w Świnoujściu. Jednocześnie oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem* się z regulaminem wypożyczania instrumentów, obowiązującym w Państwowej Szkole Muzycznej I stopnia w Świnoujściu i zobowiązuję się przestrzegania zawartych tam postanowień.

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego*)

Wypożyczono/ nie wypożyczono*:

UMOWA

zawarta dnia r. w Świnoujściu pomiędzy:

Państwową Szkołą Muzyczną I stopnia w Świnoujściu reprezentowaną przez Dyrektora Szkoły p. Grażyną Sołtyk zwaną dalej „Szkołą”,

a

Panem/ią

zam.

legitymującym/ą się dowodem osobistym [seria, numer] –

zwanym dalej „Rodzicem ucznia”.

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest odpłatne udostępnienie instrumentu muzycznego:

....., stanowiącego własność **Państwowej**

Szkoły Muzycznej I stopnia w Świnoujściu dla ucznia

klasa/cykl, na czas oznaczony

od dnia do dnia.....

Wartość instrumentu ustala się na zł

(słownie: złotych).

Opis instrumentu:

Nazwa instrumentu, futerał/pokrowiec/wycior

Numer inwentarzowy.

§ 2

1. Koszt wypożyczenia instrumentu ustala się na kwotę PLN

(słownie: złotych) za okres

2. Jednorazowa opłata za okres wypożyczenia instrumentu płatna jest przelewem na konto Państwowej Szkoły Muzycznej I st. **Nr 11 1010 1599 0031 1522 3100 00000 NBP Oddz. w Szczecinie** , z góry do dnia 15 września i 15 lutego.

3. W przypadku przekroczenia terminu płatności Państwowej Szkole Muzycznej I st. w Świnoujściu przysługiwać będą odsetki ustawowe.

§ 3

1. Rodzic ucznia oświadcza, że odebrał przedmiot niniejszej umowy w stanie dobrym i zgodnym z pisemną oceną nauczyciela instrumentu głównego oraz nie zgłasza własnych zastrzeżeń.

2. Rodzice/opiekunowie przyjmują na siebie całkowitą odpowiedzialność za wypożyczony instrument i akcesoria.

§ 4

Rodzic ucznia zobowiązuje się do używania przez ucznia przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z jego przeznaczeniem oraz do utrzymania go w należyтым stanie. Uczniowi nie wolno odstępować instrumentu innym osobom.

§ 5

Rodzic ucznia zobowiązuje się do wykonania na własny koszt bieżących napraw wypożyczonych instrumentach muzycznych tj.

- a) dęte: wymiana poduszek, sprężynek, bieżąca konserwacja tj. korekty mechanizmu i inne bieżące naprawy,
- b) strunowe: wymiana włosia w smyczku, naprawa strun,
- c) akordeony: usuwanie blokad, korekty mechanizmów.

§ 6

Rodzic ucznia zobowiązuje się do ponoszenia kosztów materiałów eksploatacyjnych takich jak struny, kalafonia, włosie smyczka, stroiki itp.

§ 7

1. Na koniec okresu wypożyczenia rodzic/prawny opiekun zobowiązany jest raz w roku oddać instrument do przeglądu nauczycielowi.
2. Koszt napraw uszkodzeń instrument powstałych na skutek niewłaściwego użytkowania, braku należytej dbałości lub napraw dokonywanych przez osoby do tego nieupoważnione, ponosi rodzic/opiekun prawny ucznia.
3. W przypadku stwierdzenia trwałych uszkodzeń instrumentu, nieekonomicznych kosztów naprawy lub w przypadku zagubienia instrumentu, rodzic/prawny opiekun zobowiązany jest do zwrotu instrumentu tej samej klasy.
4. Naprawy uszkodzeń (wymiana części) oraz regulacje (korekty mechanizmów powstałe w wyniku użytkowania instrumentu) muszą być dokonywane tylko w warsztatach wskazanych przez szkołę na koszt użytkownika instrumentu.
5. O uszkodzeniu instrumentu użytkownik winien pisemnie powiadomić Dyrektora Szkoły.

§ 8

1. Rozwiązanie umowy może nastąpić w każdym czasie przez każdą ze stron z zachowaniem dwutygodniowego wypowiedzenia.
2. Szkoła zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku braku uiszczenia opłat lub użytkowania instrumentu niezgodnie z przeznaczeniem lub dewastacją instrumentu.
3. W przypadku rezygnacji ucznia z nauki w Państwowej Szkole Muzycznej I st. obowiązuje zapłata za wypożyczenie instrumentu za miesiąc, w którym nastąpiła rezygnacja.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego. Właściwym do rozstrzygania sporów mogących wyniknąć w wyniku realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Szkoły.

§ 10

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
(data i podpis osoby reprezentującej PSMI st.
w Świnoujściu)

.....
(data i podpis rodzica/opiekuna prawnego*
jako poświadczenie odbioru instrumentu*)

CENNIK OPŁAT
ZA WYPOŻYCZENIE INSTRUMENTÓW I POMOCY DYDAKTYCZNYCH*

Lp.	Pomoce dydaktyczne	Opłata miesięczna
1.	Akordeon 78 BAS Pigni Genesis	90,00 zł
2.	Akordeon 102 BAS Pigni Ten	120,00 zł
3.	Skrzypce 4/4	30,00 zł
4.	Skrzypce 3/4	20,00 zł
5.	Skrzypce 1/2	15,00 zł
6.	Skrzypce 1/4	12,00 zł
7.	Skrzypce 1/8	10,00 zł
8.	Klarnet	30,00 zł
9.	Saksofon	30,00 zł
10.	Flet poprzeczny	30,00 zł
11.	Gitara	20,00 zł
12.	Pulpit	8,00 zł
13.	Metronom	8,00 zł

***w przypadku zakupu nowych instrumentów dydaktycznych opłata wzrasta o 10 zł**

POKWITOWANIE

Instrument

.....

Zwrócono dnia

Ogólny stan

.....
(data i podpis osoby reprezentującej PSMI st.
w Świnoujściu)

.....
(data i podpis rodzica/opiekuna prawnego*
jako poświadczenie odbioru instrumentu*)

KARTA INSTRUMENTU	
Data wypożyczenia oraz imię i nazwisko wypożyczającego	
Nazwa/typ instrumentu	
Numer inwentarzowy	
Akcesoria w zestawie	
Ocena stanu technicznego instrumentu i akcesoriów	
Stwierdzone uszkodzenia	
Akceptacja stanu technicznego	
Podpis nauczyciela instrumentu głównego	

KARTA INSTRUMENTU	
Data zwrotu oraz imię i nazwisko zwracającego	
Nazwa/typ instrumentu	
Numer inwentarzowy	
Akcesoria w zestawie	
Ocena stanu technicznego instrumentu i akcesoriów	
Stwierdzone uszkodzenia	
Akceptacja stanu technicznego	
Podpis nauczyciela instrumentu głównego	